

中共山东体育学院委员会

鲁体院党字〔2018〕61号



中共山东体育学院委员会 关于印发《山东体育学院党委领导班子 民主生活会纪实工作办法》的通知

各党总支，各部、处、室、院、校：

《山东体育学院党委领导班子民主生活会纪实工作办法》已经12月3日党委会审议通过，现予印发，请遵照执行。

中共山东体育学院委员会

2018年12月3日

山东体育学院党委领导班子民主生活会 纪实工作办法

为进一步贯彻全面从严治党要求，严肃党内政治生活，充分发挥民主生活会作用，加强党员干部教育、管理和监督，根据《党章》《关于新形势下党内政治生活的若干准则》和《中国共产党党内监督条例》有关规定，结合学校实际，制定本办法。

一、民主生活会纪实工作内容

民主生活会纪实是指在组织党委领导班子民主生活会的过程中，收集整理民主生活会有关材料、如实记录民主生活会过程、会议落实、总结报告有关情况等一系列工作。

二、民主生活会纪实工作适用范围

民主生活会纪实工作适用于党委领导班子民主生活会，各基层党组织的民主生活会，参照执行。

三、民主生活会纪实工作责任部门和任务分工

（一）责任部门

纪实工作主要由党委院长办公室、党委组织部等部门负责，实行“谁办理，谁纪实”，最终由党委组织部汇总整理形成材料。

（二）任务分工

1. 党委院长办公室主要负责收集：班子成员自我批评、批评和自我小结情况，上级领导同志点评民主生活会情况，党委书记

对民主生活会的总结情况，召开情况通报会情况等材料。

2. 党委组织部主要负责收集：上级关于召开民主生活会的通知和要求，民主生活会会议议程，领导班子对照检查材料，班子成员个人发言提纲，民主生活会征求意见建议情况，谈心谈话情况，领导班子和成员根据查摆出的问题建立的问题清单、整改清单、责任清单和台账，民主生活会情况报告等材料。

3. 其他需要报告的事项、提供的情况和说明的问题等，由相关职能部门收集。

四、有关要求

工作人员要增强纪实意识，遵守保密纪律，养成纪实习惯，按照实事求是、客观准确、完整具体的原则，及时收集整理有关材料。对弄虚作假者和泄露纪实内容的，按照有关规定，严肃追究当事人的责任。

山东体育学院党委办公室

2018年12月3日印发

校对：李鹏飞

印发：学校领导、各部门，存档